附件6

**创业活动项目申报材料**

1. 项目申报书封皮模板（附件6-1）
2. 目录
3. 202X年度创业促就业专项资金项目审核表（附件6-2）
4. 申报单位机构代码证复印件
5. 创业活动项目基本信息表（附件6-3）
6. 创业活动项目可行性报告编写提纲（附件6-4）
7. 房屋产权证书和租房协议（社会组织和企业提供）
8. 具备完成项目能力的佐证材料
9. 省创业促就业专项资金支出绩效目标表（附件9）

十、承诺书（附件6-5）

以上材料，按顺序胶装装订。非大中专院校申报省级创业活动无需提供附件6-2。

附件：6-1

**项目名称：**

**项目单位： （盖章）**

**项目负责人及联系电话：**

**项目年限： 20** **年** **月至20** **年** **月**

**填报日期： 20 年 月 日**

吉林省人力资源和社会保障厅

吉 林 省 财 政 厅

附件6-2

**202X年度创业促就业专项资金项目审核表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申报单位（盖章） |  | 申报时间 |  |
| 申报项目类型 | 创业活动 | | |
| 项目名称 |  | | |
| 项目内容摘要 |  | | |
| 省级教育部门审核意见 | （盖章）  年 月 日 | | |

注：大中专院校申报创业活动填写此表。

附件6-3

**创业活动项目基本信息表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申报单位 |  | 统一社会信用代码 |  |
| 申报项目名称 |  | 申请额度（万元） |  |
| 法定代表人 |  | 联系电话 |  |
| 项目负责人 |  | 联系电话 | 固定电话和手机 |
| 场所面积 |  | 参加活动人数 |  |
| 开户银行 |  | 账户名称 |  |
| 账　 号 |  | 单位注册地址 |  |
| 市（州）或县（市，九台区、双阳区、江源区）人力资源和社会保障部门意见 | （签章）  年 月 日 | 市（州）或县（市，九台区、双阳区、江源区）财政部门意见 | （签章）  年 月 日 |
| 市（州）人力资源和社会保障部门意见 | （签章）  年 月 日 | 市（州）财政部门意见 | 注：县（市、区）项目不需要盖此章。延边州各县市项目需同时报延边州财政局复核。  （签章）  年 月 日 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 况  项目内容 | | | 简要说明项目立项的必要性、项目目标、实施方案、筹资方案、投资总金额、运营模式、相关基础条件、完成时限等。 | |
| 项目运行情况 | 历年项目资金使用情况 | | 该项目2022年、2023年获得财政资金支持情况（按财政指标文件详细说明，并附文件复印件）、该项目当年申请其他财政资金支持情况（按申报资金全称，申报项目和金额逐一说明，并附申报材料）。 | |
| 项目预期效果 | | 详细阐述项目的预期效果。 | |
| 资金  主要  用途 | | 详细说明项目资金的使用用途，项目期内资金步骤计划、分配安排等情况。  例如：  本项目投资xx万元，其中：申请财政资金xx万元、自筹资金xx万元。项目投资资金主要用于xxx;xxx;……其中申请财政资金主要用于以下几方面：  一、场所租赁费xx万元。主要用于xxx，xxx,……。其中：演播大厅x个，每个x平方米，每个每天x万元，共用x天，合计x万元；会议室x个，每个x平米，每个每天x万元，共用几天，合计x万元；……。  二、活动设备购置费xx万元。主要用于xxx，xxx,……。其中：电脑x台，品牌型号，每台x万元，合计x万元；……  三、……  注：申报项目的省直机关事业单位，必须按照2024年政府收支分类科目，将申请资金细化到支出经济分类款级科目。 | | |
| 申请补助资金额度 | | | | （万元） 小写： |
| 专家评审意见 | | 详细说明项目申报的理由，优势，给予科学评估。 | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 申报主体主要资格能力 | 需要文字详细阐述。 |
| 取得主要成绩成果 | 需要文字详细阐述。 |

附件6-4

**创业活动项目可行性报告编写提纲**

一、项目内容

包括项目单位概况、项目名称、项目建设地点、项目建设目标、主要建设内容及规模、建设期限、投资规模及资金来源等。

二、项目立项的必要性分析

对项目提出实施的理由和必要性进行分析，侧重于从实施以后对创业就业的作用和意义进行分析，如增加就业或提升就业创业能力、增强创业创新社会效应等多个方面进行阐述。

三、项目目标和任务

项目总体目标、年度任务、绩效目标以及重要任务的时间节点等。

四、可行性研究分析

通过对项目建设的主要内容和配套条件，如社会需求、资源供应、[建设规模](https://www.baidu.com/s?wd=%E5%BB%BA%E8%AE%BE%E8%A7%84%E6%A8%A1&tn=44039180_cpr&fenlei=mv6quAkxTZn0IZRqIHckPjm4nH00T1Yvm1DYuHbLuHRsn1fLuhDk0ZwV5Hcvrjm3rH6sPfKWUMw85HfYnjn4nH6sgvPsT6KdThsqpZwYTjCEQLGCpyw9Uz4Bmy-bIi4WUvYETgN-TLwGUv3EnWn3rHDLnj6YnHTzn1bvPW6Y)、技术支撑、[资金筹措](https://www.baidu.com/s?wd=%E8%B5%84%E9%87%91%E7%AD%B9%E6%8E%AA&tn=44039180_cpr&fenlei=mv6quAkxTZn0IZRqIHckPjm4nH00T1Yvm1DYuHbLuHRsn1fLuhDk0ZwV5Hcvrjm3rH6sPfKWUMw85HfYnjn4nH6sgvPsT6KdThsqpZwYTjCEQLGCpyw9Uz4Bmy-bIi4WUvYETgN-TLwGUv3EnWn3rHDLnj6YnHTzn1bvPW6Y)、团队能力等方面进行调查研究和分析比较，并对项目建成以后可能取得带动就业创业效应、经济效益和社会效益及进行预测。

五、实施方案

项目实施路线，说明其主要落实点，含后期资金引进消化吸收方案。

六、项目组织方式及管理机制

七、项目预算及筹资方案

项目的主要建设内容、任务分解，以及经费预算的需求、测算方法、测算依据等相关说明；其他来源经费说明及后续利益分配说明（需说明经费的来源、落实和到位情况、用途，并附相关的证明材料）。

八、审核意见

项目单位意见：

　　　　　　　　　　　　　　　　法定代表人签字：

单位盖章：

202X年　月　日

专家意见：

专家签字（三位及以上专家）：

202X年　月　日

**专家简介**

　　专家一：

　　专家二：

专家三：

附件6-5

**承诺书**

本项目负责人和申报单位承诺：本项目所有申报材料全部真实准确。如有失实，愿意承担相关法律责任。如能够获得创业促就业专项资金，将对资金实行专帐管理、专款核算，严格按照项目内容、开支范围和标准，合理合规使用资金，在规定时间内完成项目实施，按期结项。

项目负责人：（签字）

项目申报单位：（盖章）

XX年X月X日